



## ALGEMENE VOORWAARDEN KINDERCOACH EEFKE

### 1. Toepasselijkheid

Deze algemene voorwaarden zijn, tenzij anders is overeengekomen, zijn van toepassing op alle offertes en overeenkomsten van, of met Kindercoach Eefke en alle daarmee verband houdende handelingen, zowel van voorbereidende als uitvoerende aard zowel mondeling als schriftelijk. De onderhavige voorwaarden zijn eveneens van toepassing op alle overeenkomsten met Kindercoach Eefke, waarbij voor de uitvoering derden dienen te worden betrokken.

### 2. Bedrijfsomschrijving

Kindercoach Eefke is opgericht door E. Brouwer en gevestigd te Waaldijk 67, 4171 CB Herwijnen. Kindercoach Eefke is ingeschreven bij de Kamer van Koophandel onder nummer **86021796**.

### 3. Definities

- a. Opdrachtnemer; Kindercoach Eefke
- b. Opdrachtgever; De wederpartij van opdrachtnemer, te weten de ouders of voogden van het te coachen kind.
- c. Overeenkomst; Een mondelinge dan wel schriftelijke overeenkomst tussen opdrachtgever en opdrachtnemer betreffende een overeengekomen levering van diensten of goederen.

### 4. Uitvoering van de overeenkomst.

- a. Opdrachtnemer zal de overeenkomst naar beste inzicht en vermogen en in overeenstemming met de eisen van goed vakmanschap uitvoeren.
- b. Opdrachtnemer heeft een inspanningsverplichting naar de opdrachtgever. Nooit een resultaatverplichting.

### 5. Honorarium

Opdrachtgever dient op de hoogte te zijn van het honorarium van de Opdrachtnemer. Deze zijn na te lezen op de website of na te vragen bij de Opdrachtnemer. Tenzij nadrukkelijk anders vermeld, zijn alle bedragen in Euro's. Op alle tarieven van Opdrachtnemer is BTW verschuldigd.

### 6. Betalingsvoorwaarden.

Voor de betaling ontvangt de Opdrachtgever een factuur. Deze dient binnen 14 dagen na factuurdatum betaald te worden door de Opdrachtgever.

Indien opdrachtgever niet binnen de termijn van 14 dagen betaald, wordt er een betalingsherinnering verstuurd. Indien daarna weer niet binnen de betalingstermijn wordt betaald, is de opdrachtgever gerechtigd verdere levering van diensten of goederen op te schorten en een incassoprocedure te starten.

## 7. Verhinderende deelname

Indien bij verhindering de deelname aan een coaching sessie tenminste 24 uur van tevoren wordt afgezegd, wordt de gereserveerde tijd niet in rekening gebracht. Bij afzeggen binnen 24 uur bedragen de kosten het honorarium van de gemiste sessie.

## 8. Overmacht

Onder overmacht wordt verstaan, alle van buiten komende oorzaken, voorzien of niet voorzien, waarop Opdrachtnemer geen invloed kan uitoefenen, doch waardoor Opdrachtnemer niet in staat is de verplichtingen na te komen.

Opdrachtnemer heeft ook het recht zich op overmacht te beroepen, indien de omstandigheid die nakoming verhindert, intreedt nadat de Opdrachtnemer is gestart met uitvoering van de overeenkomst.

Tijdens overmacht worden verplichtingen van Opdrachtnemer opgeschort. Indien de periode waarin door overmacht nakoming van de verplichtingen door Opdrachtnemer langer duurt dan 2 maanden, zijn beide partijen bevoegd de overeenkomst te ontbinden zonder dat er in dat geval een verplichting tot schadevergoeding bestaat.

## 9. Aansprakelijkheid.

Bij lichamelijke en psychische klachten, raadt Opdrachtnemer nadrukkelijk aan om eerst een arts, of psycholoog te raadplegen.

Opdrachtnemer is nimmer aansprakelijk voor directe schade of indirecte schade, emotionele schade of schade voortvloeiend uit beslissingen die Opdrachtgever, al dan niet in overleg met Opdrachtnemer heeft genomen.

Opdrachtgever is ten alle tijde zelf verantwoordelijk voor gemaakte keuzes, diens eigen gedrag en de consequenties hiervan, zowel gedurende de periode van de coaching sessies als de periode daarna.

## 10. Klachtenprocedure

Voor klachten is kindercoach Eefke aangesloten bij [Stichting Adiona](#), beroepsorganisatie voor kindercoaches. De klachtenfunctionaris heeft onder andere tot taak de klager van kosteloos advies te voorzien over het indienen en formuleren van de klacht. De functionaris probeert de klachten snel en adequaat af te wikkelen. In de praktijk blijkt dat een goed gesprek tussen de cliënt en de zorgverlener vaak het ontstane probleem al oplost. De functionaris bevordert deze gesprekken.



## 11. Vertrouwelijke informatie

Alle informatie die tijdens de coaching sessies besproken wordt, zal vertrouwelijk behandeld worden. In overleg met de Opdrachtgever kan besloten worden om derden in te lichten.

In geval van dreigend gevaar voor Opdrachtgever, Opdrachtnemer, bepaalde personen of voor de samenleving, behoudt de Opdrachtnemer het recht om relevante informatie te verstrekken aan bevoegde instanties of personen zodat het gevaar kan worden voorkomen.

Indien Opdrachtnemer op grond van een wettelijke bepaling of een rechtelijke uitspraak aangewezen wordt om toch vertrouwelijke informatie aan derden te verstrekken, kan Opdrachtgever geen schadevergoeding of schadeloosstelling van Opdrachtnemer eisen.

## **12. Het VIM-register**

Kindercoach Eefke is wettelijk verplicht een zogeheten VIM-register bij te houden. Dit Veilig Incidenten Meld (VIM) systeem is bedoeld voor het leren van incidenten. Het betreft een systeem voor interne melding, registratie en onderzoek van meldingen inzake handelingen welke fout zijn gegaan of anders lopen dan verwacht (*een niet beoogde of onverwachte gebeurtenis, die betrekking heeft op de kwaliteit van zorg en heeft geleid, had kunnen leiden of zou kunnen leiden tot schade bij de cliënt*). Incidenten dienen dus bijgehouden te worden in een apart register. De informatie opgeslagen in dit register mag niet gebruikt worden voor een rechterlijke procedure maar het register mag wel bekeken worden door de Inspectie Gezondheidszorg en Jeugd (IGJ). Eventuele informatie van opdrachtgevers kunnen hierin worden opgenomen als Opdrachtgever bij een incident betrokken was. Hiervan wordt melding gemaakt naar Opdrachtgever indien dit het geval is.

## **12. Wetgeving**

Alleen het Nederlands recht is van toepassing op alle overeenkomsten en diensten tussen Opdrachtgever en Opdrachtnemer.



### PRIVACYVERKLARING

Kindercoach Eefke gevestigd aan Waaldijk 67, 4171 CB Herwijnen is verantwoordelijk voor de verwerking van de persoonsgegevens van haar cliënten.

Eefke Brouwer is de Functionaris Gegevensbescherming van Kindercoach Eefke.

Zij is te bereiken via [info@kindercoacheefke.nl](mailto:info@kindercoacheefke.nl) of tel. 06-19265289.

#### **Persoonsgegevens die wij verwerken**

U verstrekt vrijwillig bij de intake uw persoonsgegevens aan ons. Hieronder vindt u een overzicht van de persoonsgegevens die wij bij de intake verwerken:

- Voor- en achternaam kind\*
- Geslacht kind\*
- Geboortedatum kind\*
- Adresgegevens kind\*
- Telefoonnummer ouder(s)/voogd(en)
- E-mailadres ouder(s)/voogd(en)
- School en groep kind\*
- Gezondheid en ontwikkeling kind bij intake of gedurende sessies\*
- Overige persoonsgegevens van kind of uzelf, die u actief verstrekt bijvoorbeeld in correspondentie en telefonisch.

**\*Bijzondere en/of gevoelige persoonsgegevens die wij verwerken omdat het kinderen betreft jonger dan 18 jaar.**

#### **Met welk doel en op basis van welke grondslag wij persoonsgegevens verwerken**

Kindercoach Eefke verwerkt uw persoonsgegevens voor de volgende doelen:

- Het coachen van uw kind.
- U te kunnen bellen of e-mailen indien dit nodig is om onze dienstverlening uit te kunnen voeren.
- Het afhandelen van de betaling en het facturatieproces.
- Indien wij hier wettelijk toe verplicht zijn.

#### **Geautomatiseerde besluitvorming**

Kindercoach Eefke neemt geen besluiten op basis van geautomatiseerde verwerkingen over zaken die (aanzienlijke) gevolgen kunnen hebben voor personen. Het gaat hier om besluiten die worden genomen door computerprogramma's of -systemen, zonder dat daar een mens (bijvoorbeeld een medewerker van Kindercoach Eefke tussen zit).

### **Hoe lang we persoonsgegevens bewaren**

Kindercoach Eefke bewaart opdrachtgever persoonsgegevens volgens de wettelijke termijn in een afgesloten clientdossier gedurende 15 jaar, de financiële administratie 7 jaar en de agenda 5 jaar. Het client dossier bevat NAW gegevens, BSN nummer, intakeformulier, resultaten sessies en evaluatie.

### **Delen van persoonsgegevens met derden**

Kindercoach Eefke verstrekt geen persoonsgegevens aan derden zonder daarvoor toestemming van u te hebben ontvangen, tenzij het een wettelijke verplichting betreft.

### **Cookies, of vergelijkbare technieken, die wij gebruiken**

Kindercoach Eefke maakt geen gebruik van cookies.

### **Gegevens inzien, aanpassen of verwijderen**

U heeft het recht om uw persoonsgegevens in te zien, te corrigeren of te verwijderen. Dit is mogelijk voor zover het niet in strijd is met de wettelijke verplichtingen waaraan Kindercoach Eefke zich dient te houden ( bijvoorbeeld opgave aan de belastingdienst). Daarnaast heeft u het recht om uw eventuele toestemming voor de gegevensverwerking in te trekken of bezwaar te maken tegen de verwerking van uw persoonsgegevens door Kindercoach Eefke en heeft u het recht op gegevensoverdraagbaarheid. Dat betekent dat u bij ons een verzoek kunt indienen om de persoonsgegevens die wij van u beschikken in een computerbestand aan u te geven.

U kunt een verzoek tot inzage, correctie, verwijdering, gegevensoverdraging van uw persoonsgegevens of verzoek tot intrekking van uw toestemming of bezwaar op de verwerking van uw persoonsgegevens sturen naar [info@kindercoacheefke.nl](mailto:info@kindercoacheefke.nl)

We reageren zo snel mogelijk, maar binnen vier weken, op uw verzoek.

Kindercoach Eefke wil u er tevens op wijzen dat u de mogelijkheid heeft om een klacht in te dienen bij de nationale toezichthouder, de Autoriteit Persoonsgegevens. Dat kan via de volgende link:

<https://autoriteitpersoonsgegevens.nl/nl/contact-met-de-autoriteit-persoonsgegevens/tip-ons>.

### **Hoe wij persoonsgegevens beveiligen**

Kindercoach Eefke neemt de bescherming van uw gegevens serieus en neemt passende maatregelen om misbruik, verlies, onbevoegde toegang, ongewenste openbaarmaking en ongeoorloofde wijziging tegen te gaan. Als u de indruk heeft dat uw gegevens niet goed beveiligd zijn of er aanwijzingen zijn van misbruik, neem dan contact op via [info@kindercoacheefke.nl](mailto:info@kindercoacheefke.nl)